

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Koruma ve Güvenlik Koordinatörü Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.037
		İlk Yayın Tarihi	02.08.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

A. GÖREV TANIMI

Üniversitemiz ve bağlı birimlerinde bulunan binaları her türlü olumsuz olaylara karşı korumak için gerekli her türlü tedbirleri almak. Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimizin, personellerimizin, ziyaretçilerimizin güvenliklerinin en üst seviyede sağlanması için gerekli her türlü tedbirleri almak, talimatlar, planlar hazırlamak, bunların uygulanmasını kontrol etmek. Genel kolluk kuvvetleri ile koordinasyonu sağlamak.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Üniversite ve bağlı birimlerini sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma, yıkma ve zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüzlere karşı korumak.

Üniversitenin yerleşkelerinde yer alan laboratuvar, bina ve tesisler için sabotaja, doğal gaz kaçağına, yangına, hırsızlığa, toplu eylemlere karşı tedbirleri almak, koruma planı hazırlamak, üst yöneticileri bilgilendirmek.

Görev alanları içinde işlenmiş veya işlenmekte olan suçları derhal kolluk kuvvetlerine bildirmek.

Üniversite ve bağlı birimlerinde meydana gelen olaylarda, suçluların yakalanması ve suç delillerinin muhafazası konularında, Genel Kolluk Kuvvetlerine yardımcı olmak.

Afet ve Acil Durum Biriminin görevlerini yerine getirmesine yardımcı olmak.

Yerleşkelerde trafik akışını sağlamak, trafik kurallarını ihlal edenleri İl Emniyet Müdürlüğü Trafik Şube Müdürlüğüne bildirmek.

Güvenlik ve trafik ile ilgili ilan, pano ve işaret levhalarını korumak ve gerekli görüldüğü durumlarda güncellenmesini sağlamak.

5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'a göre personelin özlük işlerini takip etmek, nöbet noktaları ile ilgili talimatlar hazırlamak, talimatların uygulanmasını sağlamak ve denetlemek.

Üniversite yerleşkelerinde faaliyet gösteren firmalar ve ziyaretçiler ile ilgili koruma ve güvenlik tedbirleri üretmek, üst yöneticiye onay için sunmak.

Üniversite yerleşkeleri ile bağlı birimlerde meydana gelen tüm olayları takip ederek tedbir üretmek, üst yöneticiye onay için sunmak.

Birim ile ilgili yazışmaları takip etmek ve gerekli yazışmaları yapmak, nöbet ve vardiya çizelgelerini hazırlamak ve çalışma programını düzenlemek.

* Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi ilgili yönetmelik ve yönergeler gereğince hazırlanmıştır.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Koruma ve Güvenlik Koordinatörü Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.037
		İlk Yayın Tarihi	02.08.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

Maiyetindeki personelin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek, hizmet içi eğitim programlarının yapılmasını sağlamak ve denetlemek.

Üniversite birimlerinde, gerekli gördüğü durumlarda, giriş ve çıkışlarda Kimlik Kontrolü yaptırmak, yerleşkede şüpheli şahısların dolaşmasına engel olmak, girilmesi kayda bağlı yerlere görevli ve yetkili olmayanların girmesini engellemek, görev alanı içinde vuku bulan her türlü kazada gerekli yardımları yapmak.

5188 Sayılı Kanun'daki görev ve yetkileriyle ilgili hazırlanmış bulunan Görev Talimatını yanında bulundurmak ve gereğini yerine getirmek.

Bağlı olduğu hiyerarşi içinde üst yöneticiler tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

Koruma ve Güvenlik hizmetlerinin gerektirdiği diğer önlemleri almak.

C. VEKÂLET DURUMU

İzin, Rapor, Görevlendirme vb. durumlarda yerine Şube Müdürü vekâlet eder.

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.

Aşağıda listelenen Kanunlar hakkında bilgili olmak;

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu